

Urlaubs-/AZK-Freizeitausgleich-Antrag

Name: _____

Vorname: _____

Eintritt: _____

Austritt: _____

Std./Woche: _____

Arbeitstage p. Woche: 5

Personal-Nr.: _____

Antragsdetails:

Ich beantrage

Bez. Urlaub (___) - Sonderurlaub (___) - AZK/Freizeitausgleich (___) – Unbez. Urlaub (___)

Zusatzurlaub/wg. Schwerbehinderung (___)

Bezahlten Urlaub: vom: _____ bis: _____ = _____ Tag/e

Bezahlten Urlaub: vom: _____ bis: _____ = _____

AZK/Freizeitausgleich: vom: _____ bis: _____ = _____,00 Std.

Unbezahlten Urlaub vom: _____ bis: _____ = _____

Zusatzurlaub vom: _____ bis: _____ = _____

Mein aktueller Urlaubsanspruch für das **Kalenderjahr** _____ (ggf. anteilig)

Resturlaub Vorjahr: _____ Tage

Urlabsanspruch aktuell, bis Jahresende: _____ Tage

davon bereits genommen: _____ Tage

neu beantragter Urlaub: siehe oben _____ Tage

verbleibender Resturlaub, bis Jahresende: _____ Tage

Mit meiner Unterschrift bestätige ich die Korrektheit der gemachten Angaben:

Datum, Unterschrift Mitarbeiter

Datum, Unterschrift AREX GmbH

Der Urlaubsantrag wird: _____ genehmigt _____ abgelehnt

Der AZK/Freizeitausgleich wird: _____ genehmigt _____ abgelehnt

Grund/Grund der Ablehnung: _____
